



Департамент образования
администрации города
Нижнего Новгорода
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 102»

улица Коминтерна, дом 193а,
город Нижний Новгород, 603003
тел./факс (831) 273 -10-10
e-mail: ds102_nn@mail.52gov.ru

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 102»

Е.Ю. Меркушева

Приказ № 254-0 от 29.08.2023 г.

Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в МБДОУ «Детский сад № 102».

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 102», а так же хранения в архиве информации об этих результатах на бумажных носителях (далее – Положение), регулирует порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 102» (далее – Учреждение), а так же хранение информации об этих результатах на бумажных носителях.

1.2. Положение разработано с целью определения порядка проведения процедуры индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 102», а так же хранения в архиве информации об этих результатах на бумажных носителях.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28, п.3,пп. 11);
- Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Федеральной образовательной программы дошкольного образования. Утв. Приказом министерством просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. №1028

1.4. Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического совета, согласовывается с Советом родителей, утверждается заведующим Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 102».

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

II. ФУНКЦИИ

2.1. К компетенции Учреждения относится:

- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основной образовательной программы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 102» (далее – ОП);

- хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях.

2.2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ОП оформляется в Карту индивидуального учёта результатов освоения обучающимся ОП (далее – Карта ОП), утверждённой приказом заведующего.

2.3. Форма Карты ОП регламентирована настоящим Положением (Приложение 1).

2.4. Показатели Карты ОП соответствуют планируемым результатам освоения обучающимися ОП.

III. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ ПО ВЕДЕНИЮ КАРТЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Цель ведения Карты ОП – организация помощи детям в создании оптимальных условий обучения с учетом индивидуальных особенностей на основе проведения педагогической и психологической диагностики, выявление результативности освоения ОП.

3.2. Основными задачами Карты ОП являются: - индивидуализация образования.

Карта ОП имеет следующие разделы:

- Общие сведения о ребенке (Ф.И.О., дата рождения, возрастная группа).

- Результаты освоения обучающимся ОП. Показатели развития представлены по пяти образовательным областям и разделены на возрастные периоды. Фиксация показателей развития выражается в словесной (опосредованной) форме: сформирован, частично сформирован, стадия формирования.

- Рекомендации по результатам достижений для определения дальнейшего образовательного маршрута.

IV. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. Порядок ведения учета результатов освоения обучающимся ОП.

4.1.1. Карта ОП заполняется педагогами Учреждения: воспитателями, специалистами (музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре).

4.1.2. Оценка индивидуального развития обучающегося (педагогическая диагностика), осваивающего ОП, осуществляется воспитателями и специалистами (музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре) в ходе наблюдения за активностью детей в самостоятельной, организованной образовательной деятельности, в режимных моментах 2 раза в год.

4.1.3. Оценка индивидуального развития обучающегося (психологическая диагностика), осваивающего ОП, осуществляется педагогом-психологом 1 раз в год – в конце учебного года (апрель).

4.1.4. Карта ОП хранится на бумажном носителе в течение всего посещения детского сада в посещаемой группе.

V. ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

5.1. Обязанности педагогических работников, реализующих ОП.

5.1.1. Воспитатель обязан:

5.1.1.1. Проводить педагогическую диагностику освоения ОП – 2-3 неделя сентября и 3-4 неделя апреля.

5.1.1.2. Вносить результаты педагогической диагностики в Карту ОП каждого обучающегося своей возрастной группы.

5.1.1.3. Предоставлять сводные результаты педагогической диагностики освоения обучающимися ОП старшему воспитателю - до 15 мая.

5.1.1.4. Обеспечить возможность родителям (законным представителям) знакомится с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также (в индивидуальном порядке) с результатами усвоения ОП.

5.1.2. Музыкальный руководитель обязан:

5.1.2.1. Проводить педагогическую диагностику освоения обучающимся показателей развития раздела «Музыкальная деятельность» образовательной области «Художественно - эстетическое развитие» - 2-3 неделя сентября и 3-4 неделя апреля.

5.1.2.2. Вносить результаты педагогической диагностики в раздел «Музыкальная деятельность» образовательной области «Художественно - эстетическое развитие» Карты ОП каждого обучающегося, закреплённых за ним групп.

5.1.2.3. Заполнять раздел карты «Рекомендации по результатам достижений для определения дальнейшего образовательного маршрута», ставить подпись - четвертая неделя апреля.

5.1.3. Инструктор по физической культуре обязан:

5.1.3.1. Проводить педагогическую диагностику освоения обучающимся показателей развития раздела «Физическое развитие» образовательной области «Физическое развитие» - 2-3 неделя сентября и 3-4 неделя апреля.

5.1.3.2. Вносить результаты педагогической диагностики в раздел «Физическое развитие» образовательной области «Физическое развитие» Карты ОП каждого обучающегося, закреплённых за ним групп.

5.1.3.3. Заполнять раздел карты «Рекомендации по результатам достижений для определения дальнейшего образовательного маршрута», ставить подпись - четвертая неделя апреля.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

6.1. Старший воспитатель обязан:

6.1.1. Своевременно предоставлять педагогическим работникам Карту ОП.

6.1.2. Оказывать содействие педагогическим работникам при осуществлении индивидуального учета результатов освоения обучающимися ОП.

6.2. Педагогические работники (воспитатели и специалисты) обязаны:

6.2.1. Своевременно осуществлять индивидуальный учет результатов освоения обучающимися ОП.

6.2.2. Заполнять Карты ОП в соответствии с утвержденной формой.

6.3. Педагогические работники (старший воспитатель, воспитатели, специалисты) несут ответственность за предоставление третьим лицам сведений о результатах освоения ОП.

VII. ПРАВА

7.1. Родители (законные представители) обучающихся, осваивающих ОП, имеют право знакомиться с содержанием образования, а также с индивидуальными результатами усвоения ОП только своего ребенка после внесения соответствующих записей в Карту ОП.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

8.2. Настоящее Положение прошнуровывается, пронумеровывается постранично и скрепляется печатью Учреждения и подписью заведующего с указанием количества страниц.

8.3. Настоящее Положение вносится в Номенклатуру дел Учреждения.

8.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Принято на заседании
педагогического совета

Протокол № 1 от 29.08.2023 г.

Согласовано на заседании Совета родителей

Протокол № 1 от 29.08.2023 года