



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение**

**«Детский сад № 102»
(МБДОУ «Детский сад № 102»)**

ул. Коминтерна, д.193а, г. Нижний Новгород, 603003,
тел.8 (831) 273-68-03 факс 8 (831) 273-10-10
e-mail: ds102_nn@mail.52gov.ru

<http://102.sadiknn.ru/>

ОКПО 37646671, ОГРН 1025204421703,
ИНН/КПП 5263021923/526301001

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 102»

Меркушева Е.Ю.

Приказ № 133-0 от 28.08.2026

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕТСКИЙ САД № 102"

Подписано цифровой подписью:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 102"

**ПОЛОЖЕНИЕ
об основаниях и порядке снижения
стоимости платных услуг по реализации дополнительных
общеобразовательных программ
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 102»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основания и порядок снижения стоимости (далее — льгота) **платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ** для отдельных категорий родителей (законных представителей) обучающихся в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 102» (далее — Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, Постановлением администрации г. Нижнего Новгорода «Об утверждении типового положения об основаниях и порядке снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг для отдельных категорий родителей (законных представителей) обучающихся» от 08.07.2025 № 8088.

1.3. Учреждение заключает договор об образовании на платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее — договор) или снижает стоимость по договору с учётом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счёт собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц могут использоваться для покрытия недостающей стоимости исключительно на основании добровольного волеизъявления жертвователя, без какой-либо связи с обязанностью их внесения и

без влияния на объём и условия оказания образовательных услуг ребёнку. Принудительный сбор пожертвований не допускается.

2. Основания предоставления льготы по оплате за предоставление платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ

2.1. Претендовать на заключение договора или снижение стоимости платных услуг в размере 100 % стоимости одной платной услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы «Проведение индивидуальных праздников и развлечений «Веселый праздник» один раз в год, могут родители (законные представители) обучающихся при наличии одного из следующих оснований:

2.1.1. ребёнок является сиротой или оставшимся без попечения родителей;

2.1.2. наличие в семье одного из родителей (законных представителей) обучающегося, который призван на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (при предоставлении справки (документа), выданной военным комиссариатом, подтверждающей призыв на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации);

2.1.3. наличие в семье одного из родителей (законных представителей) обучающегося, который заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации (при предоставлении справки (документа), выданной военным комиссариатом, подтверждающей заключение контракта);

2.1.4. наличие в семье одного из родителей (законных представителей) обучающегося, являющегося военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, принимающим участие в ходе проведения специальной военной операции (далее — СВО)

(при предоставлении справки (документа), выданной командиром воинской части, подтверждающей военную службу по контракту и участие в СВО);

2.1.5. наличие в семье одного из родителей (законных представителей) обучающегося, являющегося сотрудником (военнослужащим) войск национальной гвардии Российской Федерации, принимающим участие в СВО (при предоставлении справки (документа), выданной Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации (Росгвардия), подтверждающей участие сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации в СВО);

2.1.6. наличие детей, являющихся пасынками и (или) падчерицами участников СВО (при предоставлении документа, подтверждающего участие в СВО, предусмотренного настоящим Положением, а также копии свидетельства о расторжении брака с родителем (законным представителем) ребёнка, копии свидетельства о заключении брака родителя (законного представителя) с участником СВО);

2.1.7. наличие в семье одного из родителей (законных представителей) обучающегося, является сотрудником следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Нижегородской области, исполняющим служебные обязанности в период проведения СВО в Донецкой и Луганской Народных Республиках, Запорожской и Херсонской областях (при предоставлении

справки (документа), подтверждающей командирование сотрудника следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Нижегородской области в следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Донецкой Народной Республике, следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Луганской Народной Республике, следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Запорожской области, следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Херсонской области для выполнения возложенных на них задач на указанных территориях в период проведения СВО;

2.1.8. наличие в семье одного из родителей (законных представителей) обучающегося, являющегося сотрудником федерального органа исполнительной власти, командированным для выполнения задач в ходе СВО на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (при предоставлении справки (документа), подтверждающей командирование в соответствующий территориальный орган для выполнения возложенных задач на указанных территориях в период проведения СВО);

2.1.9. ребёнок признан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, вынужденным переселенцем (при предоставлении удостоверения вынужденного переселенца);

2.1.10. ребёнок, один из родителей (законных представителей) которого признан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, беженцем (при предоставлении удостоверения беженца) либо обратился в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с ходатайством о признании беженцем (при предоставлении справки о регистрации ходатайства о признании беженцем);

2.1.11. ребёнок — инвалид;

2.1.12. наличие в семье одного из родителей (законных представителей) обучающегося, являющегося участником СВО после возвращения (демобилизации) из зоны проведения СВО (при предоставлении справки (документа), выданной военной частью или военным комиссариатом, Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации (Росгвардия), подтверждающей участие в СВО и демобилизацию);

2.1.13. наличие в семье обучающегося родителя (законного представителя), погибшего при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО, либо умершего вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО (при предоставлении справки, выданной военной частью или военным комиссариатом, Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации (Росгвардия), подтверждающей гибель (смерть) участника СВО);

2.1.14. наличие в семье обучающегося родителя (законного представителя), пропавшего без вести в ходе проведения СВО (при предоставлении решения суда, которым гражданин признан безвестно отсутствующим).

2.2. Стоимость платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ по договору может быть снижена только по одному основанию, предусмотренному настоящим Положением.

3. Порядок снижения стоимости платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ

3.1. При наличии оснований для предоставления льготы стоимости платных **услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ** по договору родитель (законный представитель) обучающегося подаёт заявление на имя руководителя Учреждения о снижении стоимости платных услуг по договору.

3.2. Для получения льготы по оплате за предоставленную платную услугу по реализации дополнительных общеобразовательных программ родители (законные представители) обучающегося обращаются в МБДОУ «Детский сад № 102» с заявлением о предоставлении льготы на платную услугу по реализации дополнительных общеобразовательных программ по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

3.3. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- реквизиты (номер и дата) договора об оказании платных услуг;
- наименование платной услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- основание для снижения стоимости платных услуг.

3.4. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие основание льготы по оплате платной услуги, предусмотренные разделом 2 настоящего Положения, а также согласие на обработку персональных данных по форме согласно **Приложению № 2** к настоящему Положению, оформленное отдельным документом в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.5. В результате рассмотрения заявления родителя (законного представителя) обучающегося и прилагаемых к нему документов руководитель Учреждения в течение 3 рабочих дней принимает одно из следующих решений:

- о снижении стоимости платных услуг по договору;
- об отказе в снижении стоимости платных услуг по договору.

3.6. Решение о предоставлении льготы на оплату предоставленной платной услуги по договору в начале каждого учебного года утверждается приказом руководителя Учреждения.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении льготы на оплату платной услуги по договору являются:

- непредставление документов, указанных в разделе 2 и пункте 3.2 настоящего Положения;
- несоответствие категории детей (родителей (законных представителей)), указанной в заявлении, категориям, предусмотренным разделом 2 настоящего Положения.

3.7. Решение об отказе в предоставлении льготы на оплату предоставленной платной услуги по договору принимается руководителем в течении 3 рабочих дней с момента поступления заявления и документов, которое направляется родителю (законному представителю) посредством почтового отправления либо вручается лично. Решение об отказе оформляется письмом за подписью руководителя Учреждения с указанием оснований отказа.

3.8. Право на обжалование. Решение об отказе в снижении стоимости платных услуг по договору может быть обжаловано родителем (законным представителем) в порядке подчинённости — учредителю (администрация г. Нижнего Новгорода), а также в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Приказ о предоставлении льготы на оплату предоставленной платной услуги по договору подлежит отмене полностью (частично) либо в него вносятся изменения соответствующим приказом в случае, если утрачены основания снижения стоимости платных услуг применительно к лицам, по договору с которыми стоимость платных услуг была снижена. Приказ руководителя Учреждения об отмене полностью (частично) либо внесении изменений в приказ о снижении стоимости платных услуг по договору издаётся не позднее 3 рабочих дней с момента наступления оснований, указанных в пункте 3.10 настоящего Положения. Об отмене льготы Учреждение уведомляет родителя (законного представителя) обучающегося не позднее 3 рабочих дней до издания соответствующего приказа.

3.10. Решение о предоставлении льготы на оплату платной услуги утрачивается в случаях:

3.10.1. Поступления в администрацию города Нижнего Новгорода из Правительства Нижегородской области, органов местного самоуправления Нижегородской области, воинских частей информации о военнослужащих, которые самовольно оставили воинскую часть, либо которые отказались исполнять обязанности военной службы (служебные обязанности) в ходе проведения СВО;

3.10.2. Утраты ребёнком статуса, послужившего основанием для предоставления льготы: снятие инвалидности (для категории п. 2.1.10); утрата или лишение статуса вынужденного переселенца в соответствии с законодательством Российской Федерации (для категории п. 2.1.8); утрата или лишение статуса беженца в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо отказ в удовлетворении ходатайства о признании беженцем (для категории п. 2.1.9);

3.10.3. Прекращения брака между родителем (законным представителем) ребёнка и участником СВО (для категории пасынков и падчериц — п. 2.1.6), за исключением случая смерти участника СВО;

3.10.4. Истечения срока действия договора об оказании соответствующей платной услуги.

4. Ответственность за предоставление заведомо неверных сведений

4.1. Ответственность за предоставление заведомо неверных сведений лежит на родителях (законных представителях) обучающегося.

4.2. Льгота по оплате за предоставление платных услуг, предоставленная вследствие подачи заведомо неверных сведений, сокрытия данных, влияющих на право получения льготы, взыскивается с получателя льготы, в т.ч. в судебном порядке.

Принято на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от 28.08.2026 года

Согласовано на заседании Совета родителей.

Протокол № 1 от 28.08.2026 года

Приложение № 1

к Положению об основаниях и порядке снижения стоимости платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 102»

Рег. № _____

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 102»
Меркушевой Елене Юрьевне
от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении льготы по оплате за платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ для отдельных категорий родителей (законных представителей) обучающихся МБДОУ «Детский сад № 102»

На основании «Положения об основаниях и порядке снижения стоимости платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 102» прошу предоставить льготу в размере 100 % по платной услуге по реализации дополнительной общеобразовательной программе «Проведение индивидуальных праздников и развлечений «Веселый праздник» в рамках договора об оказании платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, заключаемого в интересах _____, _____ года рождения, обучающегося группы № _____.

В связи с тем, что обучающийся относится к категории (нужную категорию подчеркнуть):

Категории для предоставления льготы 100 %:

- обучающиеся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- обучающийся — ребёнок-инвалид;
- ребёнок, один из родителей (законных представителей) которого призван на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 (при предоставлении справки (документа), выданной военным комиссариатом, подтверждающей призыв на военную службу по мобилизации);
- ребёнок, один из родителей (законных представителей) которого заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации (при предоставлении справки (документа), выданной военным комиссариатом, подтверждающей заключение контракта);
- ребёнок, один из родителей (законных представителей) которого является военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, принимающим участие в ходе проведения специальной военной операции (далее — СВО) (при предоставлении справки (документа), выданной командиром воинской части, подтверждающей военную службу по контракту и участие в СВО);
- ребёнок, один из родителей (законных представителей) которого является сотрудником (военнослужащим) войск национальной гвардии Российской Федерации, принимающим участие в СВО (при предоставлении справки (документа), выданной Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации (Росгвардия), подтверждающей участие в СВО);
- ребёнок, который является пасынком и (или) падчерицей участников СВО (при предоставлении документа, подтверждающего участие в СВО, копии свидетельства о расторжении брака с родителем ребёнка, копии свидетельства о заключении брака с участником СВО);
- ребёнок, один из родителей (законных представителей) которого является сотрудником федерального органа исполнительной власти, командированным для выполнения задач в ходе СВО на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (при предоставлении справки, подтверждающей командирование);
- обучающийся, признанный в установленном порядке вынужденным переселенцем (при предоставлении удостоверения вынужденного переселенца);
- ребёнок, один из родителей (законных представителей) которого признан в установленном порядке беженцем (при предоставлении удостоверения беженца) либо обратился с ходатайством о признании беженцем (при предоставлении справки о регистрации ходатайства о признании беженцем);
- ребёнок, один из родителей которого является участником СВО после возвращения (демобилизации) из зоны проведения СВО;
- ребёнок из семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО, либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);
- ребёнок, у которого один из родителей пропал без вести в ходе проведения СВО.

Прилагаемые документы, подтверждающие право на льготу:

1. _____
2. _____
3. _____

С «Положением об основаниях и порядке снижения стоимости платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 102» ознакомлен(а). _____ «___» _____ 2026 года

«___» _____ 202__ года _____ (_____)

Приложение № 2

к Положению об основаниях и порядке снижения стоимости платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 102»



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 102»
(МБДОУ «Детский сад № 102»)**

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ВОСПИТАННИКОВ, РАЗРЕШЕННЫХ
СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ**

Я, _____,
Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью

паспорт серии _____ № _____ выдан _____, проживающий (ая) по адресу:

документ, подтверждающий полномочия законного представителя (сведения о законном представителе заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель обучающегося)
являясь родителем /законным представителем

Фамилия, имя, отчество ребенка

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных», настоящим даю свое согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад №102» (603003, Нижегородская область, город Нижний Новгород, улица Коминтерна, дом 193а) ИНН 5263021923, ОГРН 1025204421703, далее МБДОУ «Детский сад №102» на обработку персональных данных моего ребенка, разрешенных для распространения с использованием средств автоматизации, с передачей полученной информации по локальной сети учреждения и по сети интернет, а также без использования таких средств на информационном ресурсе оператора – официальном сайте по адресу: <https://102.sadiknn.ru/>, посредством которого будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей:

Размещение информации о достижениях ребенка, участии его **в платных услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программах** в рамках законодательства РФ в сфере образования.

Размещение следующих сведений о моем ребенке на официальном сайте Учреждения, расположенному по адресу: <https://102.sadiknn.ru/>.

Категория и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: ФИО, группа, фотография.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов

(Заполняется по желанию субъекта персональных данных часть 9, ст.10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных.

(Заполняется по желанию субъекта персональных данных часть 9, ст.10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка, разрешенных для распространения, дается на срок предоставления **платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ** для воспитанника в МБДОУ «Детский сад №102».

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных моего ребенка, согласие отзывается моим письменным заявлением.

(фамилия, инициалы)
«___» _____ 20__ г.

(подпись)